



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

**SOLICITAÇÃO DE REMOÇÃO POR PERMUTA ENTRE
TRIBUNAIS DO TRABALHO
(ATO CONJUNTO.TST.CSJT.GP.Nº 20/2007)**

1. ORIENTAÇÕES

Este formulário deve ser preenchido pelo(a) servidor(a) interessado na remoção por permuta e entregue no órgão da Justiça do Trabalho do qual faça parte (órgão de origem), com a indicação do nome do servidor(a) interessado em realizar a permuta no órgão de destino, anexando-se o respectivo *curriculum vitae*.

Concomitantemente, o(a) servidor(a) indicado(a) deverá preencher e entregar, no seu órgão de origem, o mesmo formulário, também acompanhado do *curriculum vitae* da pessoa com a qual pretende permutar.

Os dados constantes no item 2 do *curriculum vitae* devem, obrigatoriamente, ser confirmados pela Unidade de Gestão de Pessoas do órgão de origem do(a) interessado(a).

2. SERVIDOR(A) INTERESSADO(A) DO ÓRGÃO DE ORIGEM

ÓRGÃO DE ORIGEM

SERVIDOR(A)

CARREIRA

Analista Judiciário

Técnico Judiciário

Auxiliar Judiciário

ÁREA

Judiciária

Administrativa

Apoio Especializado

ESPECIALIDADE (se houver)

3. INDICAÇÃO DE SERVIDOR(A) DO ÓRGÃO DE DESTINO

ÓRGÃO DE DESTINO

SERVIDOR(A)

Declaro estar ciente do disposto no Ato Conjunto TST.CSJT.GP.Nº 20/2007.

DATA: ____/____/____

ASSINATURA



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CURRICULUM VITAE

1. IDENTIFICAÇÃO

NOME			
SEXO Masculino Feminino	DATA DE NASCIMENTO ____/____/____	NACIONALIDADE	NATURALIDADE
ENDEREÇO RESIDENCIAL			
CIDADE	ESTADO	TELEFONE ()	E-MAIL

2. DADOS FUNCIONAIS

ÓRGÃO DE ORIGEM	DATA INÍCIO DE EXERCÍCIO ____/____/____
CARREIRA Analista Judiciário Técnico Judiciário Auxiliar Judiciário	
ÁREA Judiciária Administrativa Apoio Especializado	
ESPECIALIDADE (se houver)	
LOTAÇÃO ATUAL	TELEFONE ()
FC OU CJ ATUAL	TEMPO DE LOTAÇÃO

3. FORMAÇÃO ACADÊMICA

NÍVEL	ÁREA	INSTITUIÇÃO	CONCLUSÃO
Ensino Médio			
Graduação			
Especialização			
Mestrado			
Doutorado			



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

4. AÇÕES DE CAPACITAÇÃO NOS ÚLTIMOS 12 MESES (caso necessário, usar folha extra)

NOME	INSTITUIÇÃO	CONCLUSÃO	CARGA HORÁRIA

5. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

5.1. NO ÓRGÃO DE ORIGEM

SÍNTESE DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NA LOTAÇÃO ATUAL

SÍNTESE DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NA LOTAÇÃO ANTERIOR



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

5.2. EM OUTROS ÓRGÃOS

ÓRGÃO	TEMPO DE EXERCÍCIO
CARGO/FUNÇÃO OCUPADA	
SÍNTESE DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	

ÓRGÃO	TEMPO DE EXERCÍCIO
CARGO/FUNÇÃO OCUPADA	
SÍNTESE DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	

Para assinatura e identificação do titular da Unidade de Gestão de Pessoas do órgão de origem:

As informações constantes do item 2 foram conferidas por esta Unidade e estão de acordo com os assentamentos funcionais do(a) servidor(a).

_____/_____/_____

Para assinatura do(a) servidor(a) interessado(a):

_____/_____/_____